



Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Шушенский центр дополнительного образования»

СОГЛАСОВАНО:
председатель первичной профсоюзной
организации
МБОУ ДО «Шушенский ЦДО»
 О.О. Скиба
"20" января 2026 г.

УТВЕРЖДЕНО:
приказом директора МБОУ
ДО «Шушенский ЦДО»
№ 25-ОД от 20.01.2026 г.



 И.Б. Баржинский
"20" января 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Шушенский центр дополнительного образования»

2026 г.

I. Общие положения

Настоящее положение об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Шушенский центр дополнительного образования», подведомственного Управлению образования Администрации Шушенского муниципального округа (далее - Положение), разработано на основании Решения Шушенского окружного Совета депутатов от 19.12.2025 № 99-13вн/н «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений Шушенского муниципального округа» и регулирует порядок труда работников муниципальных окружных бюджетных и казенных учреждений, подведомственных органу Администрации Шушенского муниципального округа в области образования (далее учреждения) по виду экономической деятельности «Образование», «Деятельность в области бухгалтерского учета», «Деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов», «Предоставление прочих услуг»

II. Порядок и условия оплаты

1. Определение величины минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников.

1.1. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждений устанавливаются в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению.

2. Выплаты компенсационного характера.

2.1. Работникам учреждений устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

2.2. Выплаты работникам учреждения, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются на основании статьи 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

2.3. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями производятся на основании статьи 148 Трудового кодекса Российской Федерации.

2.4. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

Доплата за работу в ночное время производится работникам в размере 20% части оклада (должностного оклада), ставки заработной платы (рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время.

Оплата труда в других случаях выполнения работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливается работникам учреждения на основании статьи 149 Трудового кодекса Российской Федерации.

Оплата труда в выходные и нерабочие праздничные дни производится на основании статьи 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

Виды и размеры выплат при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

3. Выплаты стимулирующего характера.

Установление стимулирующих выплат в учреждении осуществляется на основе коллективного договора, локального нормативного акта учреждения о выплатах стимулирующего характера, утверждаемого работодателем с учетом мнения представительного органа работников.

III. Условия оплаты труда руководителей учреждений, их заместителей

1. Заработная плата руководителей учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров включает в себя должностной оклад, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, определяемые в соответствии с настоящим Положением.

2. Размер должностного оклада руководителя учреждения устанавливается трудовым договором и определяется в кратном отношении к среднему размеру оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала, возглавляемого им учреждения с учетом отнесения учреждения к группе по оплате труда руководителей учреждений в соответствии с приложением 7 к настоящему Положению.

В случае установления минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждений в соответствии с абзацем третьим пункта 2.3 раздела 2 настоящего Положения количество средних окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников основного персонала, используемое при определении размера должностного оклада руководителя учреждения, может быть установлено ниже значений, предусмотренных приложением 1 к настоящему Положению, при этом такое значение не должно составлять менее 1.

3. Группа по оплате труда руководителей учреждений определяется на основании объемных показателей, характеризующих работу учреждения, а также иных показателей, учитывающих численность работников учреждения, наличие структурных подразделений, техническое обеспечение учреждения и другие факторы, в соответствии с приложением 8 к настоящему Положению.

4. Руководителю учреждения группа по оплате труда руководителей учреждений устанавливается локальным правовым актом органа Администрации Шушенского муниципального округа, осуществляющим координацию деятельности учреждения и (или) Администрацией Шушенского муниципального округа, и определяется не реже одного раза в год в соответствии со значениями объемных показателей за предшествующий год или плановый период.

5. Средний размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала определяется в соответствии с порядком исчисления среднего размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала для определения размера должностного оклада руководителя учреждения и перечнем должностей, профессий работников учреждений, относимых к основному персоналу по виду экономической деятельности, устанавливаемыми Администрацией Шушенского муниципального округа.

6. Размеры должностных окладов заместителей руководителей и главных бухгалтеров устанавливаются руководителем учреждения на 10 - 30 процентов ниже размеров должностных окладов руководителей этих учреждений.

7. Выплаты компенсационного характера руководителям учреждений, их заместителям и главным бухгалтерам устанавливаются в соответствии с подразделом 2 раздела II настоящего Примерного положения как в процентах к должностным окладам, так и в абсолютных размерах, если иное не установлено законодательством.

8. Предельное количество должностных окладов руководителей учреждений, учитываемых при определении объема средств на выплаты стимулирующего характера руководителям учреждений, составляет 22 должностных оклада руководителей учреждений в год с учетом районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавки за работу в иных местностях с особыми климатическими условиями.

Сложившаяся к концу отчетного периода экономия бюджетных средств по стимулирующим выплатам руководителям учреждений может направляться на стимулирование труда работников учреждений.

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров учреждений, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников учреждений (без учета заработной платы руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров учреждений) определяется Управлением образования Администрации Шушенского муниципального округа в размере, не превышающем размера, предусмотренного приложением № 6 к настоящему Примерному положению.

8.1. Должностные оклады устанавливаются с учетом ведения преподавательской (педагогической) работы в объеме:

10 часов в неделю — директорам начальных общеобразовательных учреждений с количеством обучающихся до 50 человек, вечерних (сменных) общеобразовательных учреждений с количеством учащихся до 80 (в городах и поселках — до 100 человек);

3 часа в день — заведующим дошкольными образовательными учреждениями с 1 2 группами (кроме учреждений, имеющих одну или несколько групп с круглосуточным пребыванием*детей).

Выполнение преподавательской работы, указанной в настоящем пункте, может осуществляться как в основное рабочее время, так и за его пределами в зависимости от ее характера и качества выполнения работы по основной должности.

9. Распределение средств на осуществление выплат стимулирующего характера руководителям учреждений осуществляется ежеквартально (или ежемесячно) с учетом мнения рабочей группы по установлению стимулирующих выплат, образованной Управлением образования Администрации Шушенского муниципального округа (далее — рабочая группа).

9.1. Управление образования представляет в рабочую группу аналитическую информацию о показателях деятельности учреждений, в том числе включающую информацию органов самоуправления образовательных учреждений, в том числе общественных советов образовательных учреждений, являющуюся основанием для установления выплат стимулирующего характера руководителям учреждений.

9.2. Руководители учреждений имеют право присутствовать на заседании рабочей группы и давать необходимые пояснения.

9.3. Рабочая группа может рекомендовать установление стимулирующих выплат и их размер открытым голосованием при условии присутствия не менее половины членов рабочей группы. Решение рабочей группы оформляется протоколом. С учетом мнения рабочей группы Управление образование издает приказ об установлении стимулирующих выплат.

9.4. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются за каждый вид выплат отдельно.

Виды выплат стимулирующего характера, размер и условия их осуществления, критерии оценки результативности и качества деятельности учреждений для руководителей учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров определяются

согласно приложению № 3 к настоящему Примерному положению.

Размер персональных выплат руководителям учреждений, их заместителям и главным бухгалтерам определяется согласно приложению № 4 к настоящему Положению.

10. При выплатах по итогам работы учитываются:

организация участия работников, обучающихся в конкурсах, мероприятиях; организация проведения важных конкурсов и мероприятий; подготовка образовательного учреждения к новому учебному году; участие в инновационной деятельности; результаты государственной итоговой аттестации; выполнение важных работ, мероприятий.

Размер выплат по итогам работы руководителям учреждений, их заместителям и главным бухгалтерам определяется согласно приложению № 5 к настоящему Положению.

11. Выплаты стимулирующего характера, за исключением персональных выплат и выплат по итогам работы, руководителям учреждений, их заместителям и главным бухгалтерам устанавливаются на срок не более трех месяцев в процентах от должностного оклада.

Персональные выплаты руководителям учреждений устанавливаются по решению Управления образования на срок не более 1 года.

12. Размер выплат по итогам работы максимальным размером не ограничивается.

13. Заместителям руководителя и главным бухгалтерам сроки установления и размер стимулирующих выплат устанавливаются приказом руководителя соответствующего учреждения.

14. Руководителю учреждений, их заместителям и главным бухгалтерам может оказываться единовременная материальная помощь с учетом положений пунктов раздела 5 настоящего Положения.

15. Часть средств, полученных от приносящей доход деятельности, направляется на выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения с учетом недопущения повышения предельного объема средств на выплаты стимулирующего характера, предусмотренного в абзаце первом пункта 2 настоящего раздела.

Выплаты стимулирующего характера руководителям учреждений за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, предназначены для усиления заинтересованности руководителя учреждения в повышении результативности профессиональной деятельности, своевременном исполнении должностных обязанностей.

Предельный размер выплат стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы руководителям учреждений за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, устанавливается в процентах от размера доходов, полученных учреждением от приносящей доход деятельности, в отчетном квартале, с учетом следующих критериев оценки результативности и качества труда руководителей учреждений и выплачиваются ежемесячно:

Критерии оценки результативности и качества труда	Условие	Предельный размер (%) от доходов, полученных учреждением от приносящей доход деятельности
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
доход, полученный учреждением от приносящей доход деятельности	доля доходов учреждения от приносящей доход деятельности в отчетном квартале к объему средств, предусмотренному на выполнение муниципального задания или бюджетной сметы ¹ более 1 %	0,25

16. Оплата труда руководителю учреждения с долей планируемых доходов от приносящей доход деятельности в текущем году более 9096 осуществляется за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности.

IV. Особенности установления системы оплаты труда работников Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Шушенский центр дополнительного образования»

4 1. Оплата труда работников Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Шушенский центр дополнительного образования» устанавливается коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края и муниципального образования Шушенский муниципальный округ, содержащими нормы трудового права, с учетом особенностей, установленных настоящей статьей.

4.2. Размеры окладов (должностных Вкладов), виды и размеры доплат и надбавок компенсационного и стимулирующего характера, система премирования для - работников Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Шушенский центр дополнительного образования» устанавливаются руководителем Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Шушенский центр дополнительного образования» по согласованию с учредителем, а для руководителей автономных учреждений учредителем. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей муниципальных автономных учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера) устанавливается администрацией района в кратности до 6.

4.3. При установлении системы оплаты труда работников Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования

«Шушенский центр дополнительного образования» предусматриваются повышение (индексация) заработной платы в размере и сроки, установленные решением Шушенского окружного Совета депутатов о бюджете округа, а также выплата единовременной материальной помощи по основаниям, предусмотренным пунктом 5.2 раздела 5 настоящего Положения.

V. Виды, условия, размер и порядок установления выплат стимулирующего характера, в том числе критерии оценки результативности и качества труда работников Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Шушенский центр дополнительного образования»

1. Настоящие виды, условия, размер и порядок установления выплат стимулирующего характера, в том числе критерии оценки результативности и качества труда работников Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Шушенский центр дополнительного образования» (далее – Порядок), регулируют отношения, возникающие между муниципальными окружными бюджетными и казенными учреждениями, подведомственными органу Администрации Шушенского муниципального округа в области образования (далее - Учреждения), и их работниками в связи с предоставлением работникам выплат стимулирующего характера, по видам экономической деятельности «Образование», «Деятельность в области бухгалтерского учета», «Деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов», «Предоставление прочих услуг»

2. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работников учреждений за качественные результаты труда, а также поощрение за выполненную работу.

3. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются коллективными договорами, локальными нормативными актами учреждения с учетом мнения представительного органа работников.

4. Работникам Учреждений по решению руководителя в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников Учреждения, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных Учреждениями на оплату труда работников, могут устанавливаться следующие виды выплат стимулирующего характера:

выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач;

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

выплаты за качество выполняемых работ;

персональные выплаты (с учетом сложности, напряженности и особого режима работы, опыта работы, в целях повышения уровня оплаты труда молодым специалистам, обеспечения заработной платы работника на уровне размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда), обеспечения региональной выплаты;

выплаты по итогам работы.

Виды, условия, размер и критерии оценки результативности и качества труда работников Учреждения устанавливаются в соответствии с приложением № 7 к настоящему Положению.

При осуществлении выплат, предусмотренных настоящим пунктом, Учреждениями могут применяться иные критерии оценки результативности и качества труда работников, не предусмотренные приложениями № 7, 9 к настоящему Положению.

5. Виды выплат должны отвечать уставным задачам Учреждения.

Выплаты стимулирующего характера максимальным размером не ограничены и устанавливаются в пределах фонда оплаты труда.

6. Персональные выплаты определяются в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы либо в абсолютном размере. Размер персональных выплат работникам устанавливается в соответствии с приложением № 8 к настоящему Положению.

6.1. Персональные выплаты в целях обеспечения заработной платы работника учреждения на уровне размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда) производятся работникам учреждения, месячная заработная плата которых при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей) с учетом выплат стимулирующего характера ниже размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае (минимального размера оплаты труда), в размере, определяемом как разница между размером минимальной заработной платы, установленным в Красноярском крае (минимальным размером оплаты труда), и величиной заработной платы конкретного работника учреждения за соответствующий период времени.

Работникам учреждения, месячная заработная плата которых по основному месту работы при не полностью отработанной норме рабочего времени с учетом выплат стимулирующего характера ниже размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае (минимального размера оплаты труда), исчисленного пропорционально отработанному работником учреждения времени, указанные персональные выплаты производятся в размере, определяемом для каждого работника как разница между размером минимальной заработной платы, установленным в Красноярском крае (минимальным размером оплаты труда), исчисленным пропорционально отработанному работником учреждения времени, и величиной заработной платы конкретного работника учреждения за соответствующий период времени.

7. При выплатах по итогам работы учитываются:
объем освоения выделенных бюджетных средств;
объем ввода законченных ремонтных объектов;
инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности Учреждений;
достижение высоких результатов в работе за определенный период;
участие в инновационной деятельности;
участие в соответствующем периоде в выполнении важных работ, мероприятий.

Размер выплат по итогам работы работникам Учреждений устанавливается в соответствии с приложением № 9 к настоящему Положению.

Максимальным размером выплаты по итогам работы не ограничены и устанавливаются в пределах фонда оплаты труда.

8. Руководитель Учреждения при рассмотрении вопроса о стимулировании работника вправе учитывать аналитическую информацию органов самоуправления учреждений, в том числе общественных советов учреждений, представительного органа работников (при наличии такого представительного органа).

9. Конкретный размер выплат стимулирующего характера (за исключением персональных выплат) устанавливается в абсолютном размере, с учетом фактически отработанного времени.

10. Стимулирующие выплаты, за исключением выплат по итогам работы, устанавливаются руководителем Учреждения ежемесячно, ежеквартально или на год.

11. При установлении размера выплат стимулирующего характера конкретному работнику (за исключением персональных выплат) Учреждения применяют балльную оценку.

Размер выплаты конкретному работнику Учреждения определяется по формуле:

$$C = C_{1\text{балла}} \times B_i, \quad (1)$$

где:

C - размер выплаты конкретному работнику Учреждения в плановом периоде;

$C_{1\text{балла}}$ - стоимость для определения размеров стимулирующих выплат на плановый период;

B_i - количество баллов по результатам оценки труда i -го работника Учреждения, исчисленное в суммовом выражении по показателям оценки за отчетный период.

$$C_{1\text{балла}} = Q_{\text{стим раб}} / \sum_{i=1}^n B_i, \quad (2)$$

где:

$Q_{\text{стим раб}}$ - фонд оплаты труда, предназначенный для осуществления стимулирующих выплат работникам Учреждения в месяц в плановом периоде;

n - количество физических лиц Учреждения, подлежащих оценке за отчетный период (год, квартал, месяц).

$$Q_{\text{стим раб}} = Q_{\text{зп}} - Q_{\text{гар}} - Q_{\text{отп}}, \quad (3)$$

где:

$Q_{\text{зп}}$ - фонд оплаты труда работникам Учреждения, состоящий из установленных работникам окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат стимулирующего и компенсационного характера, утвержденный в бюджетной смете (плане финансово-хозяйственной деятельности) Учреждения, на месяц в плановом периоде;

$Q_{\text{гар}}$ - гарантированный фонд оплаты труда (сумма заработной платы работников по бюджетной смете (плану финансово-хозяйственной деятельности) окладов (должностных окладов), ставок заработной платы Учреждения, сумм выплат компенсационного характера и персональных выплат стимулирующего характера, определенный согласно штатному расписанию Учреждения, на месяц в плановом периоде);

$Q_{\text{отп}}$ - сумма средств, направляемая в резерв для оплаты отпусков, выплаты пособия по временной нетрудоспособности за счет средств работодателя, оплаты дней служебных командировок, подготовки, переподготовки, повышения квалификации работников Учреждения на месяц в плановом периоде.

VI. Единовременная материальная помощь

5.1. Работникам учреждений в пределах утвержденного фонда оплаты труда осуществляется выплата единовременной материальной помощи,...

5.2. Единовременная материальная помощь работникам учреждений оказывается по решению руководителя учреждения в связи с бракосочетанием, рождением ребенка, в связи со смертью супруга (супруги) или близких родственников (детей, родителей).

5.3. Размер единовременной материальной помощи не может превышать трех тысяч рублей по каждому основанию, предусмотренному пунктом 5.2 настоящего раздела.

5.4. Выплата единовременной материальной помощи работникам учреждений производится на основании приказа руководителя учреждения с учетом положений настоящего раздела.

VII. РАСХОДНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

Оплата труда работников учреждений, а штате работников Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Шушенский центр дополнительного образования» является расходным обязательством Шушенского муниципального округа.

VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ И ПЕРЕХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Заработная плата работников Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Шушенский центр дополнительного образования» в соответствии с настоящим Положением, устанавливается работнику при наличии действующих коллективных договоров (их изменений), соглашений, локальных нормативных актов, устанавливающих систему оплаты труда в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края и муниципального образования Шушенский муниципальный округ, содержащими нормы трудового права, и настоящим Законом, с момента распространения на работников условий оплаты труда, установленных трудовым договором (дополнительным соглашением к трудовому договору) в соответствии с настоящим Положением

7.2. Порядок размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров окружных муниципальных бюджетных, казенных и автономных учреждений и предоставления указанными лицами данной информации устанавливается Администрацией Шушенского муниципального округа, если иное не предусмотрено федеральным законодательством“.

Директор МБОУ ДО «Шушенский ЦДО»

Н.Б.Баржинский

Приложение N 1
к Положению об оплате труда работников
муниципального бюджетного образовательного
учреждения дополнительного образования
«Шушенский центр дополнительного образования»
утвержденного приказом директора
от 20 января 2026 г.№25-ОД

Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждений

1. Профессиональная квалификационная группа должностей работников
Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного
образования «Шушенский центр дополнительного образования»

Квалификационные уровни	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	
	17 704
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	
1 квалификационный уровень	17 908 ¹
2 квалификационный уровень	18 353
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников	
1 квалификационный уровень	21 424
2 квалификационный уровень	21 781
3 квалификационный уровень	22 538
4 квалификационный уровень	23 360

<1> Для должности «младший воспитатель» минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы устанавливается в размере 18 431 руб.

2. Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих»

Квалификационные уровни	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»	
1 квалификационный уровень	17 908
2 квалификационный уровень	18 131
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»	
1 квалификационный уровень	18 353
2 квалификационный уровень	18 798
3 квалификационный уровень	19 286
4 квалификационный уровень	20 709
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»	
1 квалификационный уровень	18 798
2 квалификационный уровень	19 286
3 квалификационный уровень	19 816
4 квалификационный уровень	21 022

3. Профессиональные квалификационные группы должностей работников физической культуры и спорта

Квалификационные уровни	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа должностей работников физической культуры и спорта второго уровня	
1 квалификационный уровень	18 353

4. Профессиональные квалификационные группы должностей работников культуры, искусства и кинематографии

Квалификационные уровни	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена»	
	18 353
Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»	
	20 709
Профессиональная квалификационная группа «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии»	
	22 420
Профессиональная квалификационная группа «Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии первого уровня»	
	17 704
Профессиональная квалификационная группа «Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии второго уровня»	
1 квалификационный уровень	17 908
2 квалификационный уровень	18 353
4 квалификационный уровень	20 397

5. Профессиональные квалификационные группы должностей медицинских и фармацевтических работников

Квалификационные уровни	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа «Медицинский и фармацевтический персонал первого уровня»	
1 квалификационный уровень	19 449
Профессиональная квалификационная группа «Средний медицинский и фармацевтический персонал»	

1 квалификационный уровень	20 806
2 квалификационный уровень	21 757
3 квалификационный уровень	22 451 ¹
4 квалификационный уровень	23252
5 квалификационный уровень	24 384
Профессиональная квалификационная группа «Врачи и провизоры»	
2 квалификационный уровень	28 375

<1> Для должностей «медицинская сестра палатная (постовая)», «медицинская сестра по физиотерапии», «медицинская сестра по массажу» минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы устанавливается в размере 18 597 руб.

6. Профессиональные квалификационные группы общеотраслевых профессий рабочих

Квалификационные уровни	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»	
1 квалификационный уровень	17 336
2 квалификационный уровень	17 504
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня»	
1 квалификационный уровень	17 908
2 квалификационный уровень	18 798
3 квалификационный уровень	19 286
4 квалификационный уровень	20 397

7. Должности руководителей структурных подразделений

Квалификационные уровни	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.

Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений ¹	
1 квалификационный уровень	23 743
2 квалификационный уровень	24 484
3 квалификационный уровень	25 322
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»	
2 квалификационный уровень	18 798
3 квалификационный уровень	19 286
4 квалификационный уровень	20 709
5 квалификационный уровень	21 597
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»	
5 квалификационный уровень	22 222
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»	
1 квалификационный уровень	22 848
2 квалификационный уровень	24 273
3 квалификационный уровень	25 074

<1> Утверждена [Приказом](#) Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования».

8. Должности, не предусмотренные профессиональными квалификационными группами

Квалификационные уровни	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
Заведующий библиотекой	22 222
Художественный руководитель	22 420
Специалист по охране труда	18 798
Специалист по охране труда II категории	19 286
Специалист по охране труда I категории	19 816

Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	23 360
--	--------

**Приложение N 2
к Положению об оплате труда работников
муниципального бюджетного образовательного
учреждения дополнительного образования
«Шушенский центр дополнительного образования
приказом директора №25-ОД
от 20 января 2026 г**

Виды и размеры компенсационных выплат за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных) работников Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Шушенский центр дополнительного образования»

п/п	Виды компенсационных выплат	Предельный размер к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы
1.	за заведование элементами инфраструктуры	950 рублей

**Приложение N 3
к Положению об оплате труда работников
муниципального бюджетного образовательного
учреждения дополнительного образования
«Шушенский центр дополнительного образования»
утвержденного приказом директора №25-ОД
от 20 января 2026 г**

Виды выплат стимулирующего характера, размер и условия их осуществления, критерии оценки результативности и качества деятельности учреждений для руководителей и их заместителей и главных бухгалтеров Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Шушенский центр дополнительного образования»

Учреждения дополнительного образования детей

Должности	Критерии оценки результативности и качества деятельности учреждения	Условия	Предельный размер к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы
1	2	3	4
Руководитель учреждения	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Обеспечение стабильного функционирования учреждения	отсутствие замечаний со стороны надзорных и контролирующих органов, срок устранения которых истек	9 %
		отсутствие претензий к деятельности учреждения со стороны учредителя и управления образования администрации Шушенского района	13 %
		не менее 50 % педагогических работников имеют первую и высшую квалификационную категорию, категорию «педагог-методист», «педагог-наставник»	5 %
		выполнение квоты по приему на работу инвалидов	1 %
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			

	Наличие дополнительных объектов управления	организация муниципальных массовых мероприятий, включенных в перечни муниципальных мероприятий, утвержденные Управлением образования администрации Шушенского района (за каждую единицу, но не более 25 %)	5 %
		организация работы загородных баз, оздоровительных лагерей, мобильных лабораторий, станций (за каждую единицу)	9 %
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Результативность деятельности учреждения	ежегодное обновление не менее 3 % дополнительных общеразвивающих программ дополнительного образования детей, реализуемых в рамках муниципального задания, к общему числу таких программ	5 %
		освещение в СМИ информации о деятельности учреждения, способствующей формированию положительного имиджа учреждения, положительные отзывы родителей обучающихся о деятельности учреждения	5 %
проведение методических мероприятий для педагогов по актуальным вопросам практики дополнительного образования		9 %	
размещение на сайте учреждения разработанных методических рекомендаций и учебно-методических материалов для педагогов дополнительного образования		9 %	
Заместитель руководителя	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Обеспечение стабильного функционирования учреждения	отсутствие предписаний надзорных органов, срок устранения которых истек	5 %
		отсутствие письменных замечаний, претензий со стороны учредителя и управления образования	9 %

	администрации Шушенского района, руководителя учреждения	
	своевременное и качественное предоставление отчетной документации	5 %
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
Организация проведения мероприятий,	организация муниципальных массовых мероприятий, включенных в перечни муниципальных мероприятий, утвержденные Управлением образования администрации Шушенского района (за каждую единицу, но не более 25 %)	5 %
Обеспечение развития учреждения	организация участия педагогов в профессиональных конкурсах, мероприятиях на региональном и муниципальном уровне	5 %
	не менее 50 % педагогических работников имеют первую и высшую квалификационную категорию, категорию «педагог-методист», «педагог-наставник»	5 %
	организация работы филиалов, загородных баз, оздоровительных лагерей (за каждую единицу, для заместителей по административно-хозяйственной работе)	9 %
Выплаты за качество выполняемых работ		
Результативность учреждения	ежегодное обновление не менее 3 % дополнительных общеразвивающих программ дополнительного образования детей, реализуемых в рамках муниципального задания, к общему числу таких программ	5 %
	освещение в СМИ информации о деятельности учреждения, способствующей формированию положительного имиджа учреждения, положительные отзывы родителей обучающихся о деятельности учреждения	5 %

	размещение на сайте учреждения разработанных методических рекомендаций и учебно-методических материалов для педагогов дополнительного образования	9 %
	проведение методических мероприятий для педагогов по актуальным вопросам практики дополнительного образования	9 %
	отсутствие обоснованных обращений граждан по поводу конфликтных ситуаций	5 %

Приложение N 4
к Положению
об оплате труда работников
муниципального бюджетного образовательного
учреждения дополнительного образования
«Шушенский центр дополнительного образования»
утвержденного приказом директора №25-ОД
от 20 января 2026 г. г

Размер персональных выплат руководителям, заместителям Муниципального
бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования
«Шушенский центр дополнительного образования»

№ п/п	Виды персональных выплат	Предельный размер выплат к окладу (должностному окладу)
1	За сложность, напряженность и особый режим работы:	
	наличие филиалов: до 3 (включительно)	9 %
	свыше 3	18 %
2	За опыт работы при наличии звания, ученой степени ¹	
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Народный» ²	5 000 рублей
	при наличии ученой степени доктора наук, культурологии, искусствоведения ²	3 500 рублей
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный» ²	1 750 рублей
	при наличии ученой степени кандидата наук, культурологии, искусствоведения ²	1 750 рублей

 <1> Размеры выплат при наличии одновременно почетного звания
 и ученой степени суммируются.

<2> Производится при условии соответствия занимаемой должности, почетного
 звания, ученой степени профилю учреждения или профилю педагогической
 деятельности (преподаваемых дисциплин).

Приложение N 5
к Положению об оплате труда работников
муниципального бюджетного образовательного
учреждения дополнительного образования
«Центр дополнительного образования Шушенского
района» утвержденного приказом директора
от 29 августа 2025 г

Размер выплат по итогам работы руководителям учреждений,
их заместителям и главным бухгалтерам Муниципального бюджетного
образовательного учреждения дополнительного образования «Шушенский
центр дополнительного образования»

Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения	Условия	Предельный размер к окладу (должностному окладу), %
Организация участия работников, обучающихся в конкурсах, мероприятиях	наличие призового места на: международном уровне федеральном уровне межрегиональном уровне региональном уровне муниципальном уровне	69 % 46 % 32 % 18 % 8 %
Подготовка образовательного учреждения к новому учебному году	учреждение принято надзорными органами без замечаний	18 %
Организация проведения важных конкурсов, мероприятий	мероприятие международного уровня мероприятие федерального уровня мероприятие межрегионального уровня мероприятие регионального уровня	46 % 37 % 28 % 18 %
Участие в инновационной деятельности	реализован этап проекта реализован проект, внедрены результаты инновационной деятельности	14 % 28 %
Выполнение важных работ	отсутствие замечаний учредителя и управления образования администрации Шушенского района к организации выполнения важных работ	18 %
Результаты государственной итоговой аттестации	доля обучающихся, получивших по итогам государственной итоговой аттестации 81 балл и выше, не ниже 10 %	18 %

**Приложение N 6
к Положению об оплате труда работников
муниципального бюджетного образовательного
учреждения дополнительного образования
«Шушенский центр дополнительного образования»
утвержденного приказом директора №25-ОД
от 20 января 2026 г.**

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров учреждений, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений (без учета заработной платы руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров учреждений)

№ п/п	Наименование типов учреждений	Предельные уровни соотношения средней заработной платы к средней заработной плате работников, раз		
		руководитель учреждения	заместители руководителя	главный бухгалтер
1	2	3	4	5
1	Дошкольные образовательные учреждения	3,0	2,6	
2	Общеобразовательные учреждения	3,3	3,1	
4	Учреждения дополнительного образования	4,2	2,6	
7	Прочие учреждения образования	3,2	2,9	2,7

Приложение N 7
к Положению об оплате труда работников
муниципального бюджетного образовательного
учреждения дополнительного образования
Шушенский центр дополнительного образования»
утвержденного приказом директора №25-ОД
от 20 января 2026 г. г

Учреждения дополнительного образования

Должности	Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения	Условия	Предельное количество баллов <*>	
<p>Руководитель структурного подразделения (начальник отдела, начальник загородного лагеря отдыха и оздоровления детей, детского оздоровительного центра, базы, комплекса, детского оздоровительно-образовательного центра, спортивно-оздоровительного лагеря, санаторно-оздоровительного детского лагеря), заведующий филиалом, заведующий лагерем</p>	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	<p>Стабильность коллектива сотрудников</p>	<p>соотношение сотрудников структурного подразделения, с которыми расторгнут трудовой договор, к общему количеству сотрудников структурного подразделения: менее 2 % от 2 % до 5 %</p>	10 5	
		<p>отсутствие конфликтов, обоснованных жалоб сотрудников структурного подразделения на организацию деятельности в коллективе, действия руководителя</p>	10	
		<p>доля педагогов, аттестованных на первую, высшую квалификационные категории, квалификационные категории «педагог-методист», «педагог-наставник», не менее 50 %</p>	10	
	<p>Продвижение достижений и возможностей структурного подразделения</p>	<p>предоставление публикации или презентации или иного продукта интеллектуального труда</p>	10	
		<p>увеличение спроса на услуги структурного подразделения и учреждения более чем на 5 %</p>	10	
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	<p>Выполнение плана работы структурного подразделения на уровне установленных показателей</p>	<p>90 % - 100 % выполнение плана работы структурного подразделения</p>	20	
	Выплаты за качество выполняемых работ			

	Эффективность организации деятельности	работы выполняются своевременно и в полном объеме	5
		отсутствие обоснованных претензий и негативных отзывов по итогам деятельности структурного подразделения со стороны родителей, учредителя, надзорных органов	5
Методист, инструктор-методист (включая старшего)	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Методическое сопровождение процесса разработки, апробации и внедрения технологий, методов и инновационных программ, реализуемых педагогическими работниками	наличие оформленных программ, технологий, методов у педагогических работников:	
		одна	10
	более одной	20	
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Полнота реализации программы деятельности учреждения	100 % выполнение плана методической работы	5
	Непрерывное собственное профессиональное образование	участие в профессиональном конкурсе:	
		муниципального уровня	2
		регионального уровня	5
	межрегионального уровня	10	
уровня федерального уровня	15		
	участие в курсах повышения квалификации, соответствующих содержанию методической деятельности	15	
Выплаты за качество выполняемых работ			
Организационно-методическое и информационно-методическое сопровождение деятельности педагогов	разработка методических проектов, методических материалов (за каждый проект или материал, но не более 50)	10	
Организация повышения профессионального мастерства педагогов	проведение мастер-классов для педагогов по трансляции методов, форм, технологий:		
	один раз в квартал	10	
более одного раза в квартал	25		
Педагог дополнительного	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		

образования, тренер-преподаватель (включая старшего)	Сохранность количества потребителей муниципального дополнительного образования услуг	отсутствие отчисленных обучающихся в отчетный период	10
	Полнота реализации дополнительной общеобразовательной программы	выполнение учебного плана дополнительной общеобразовательной программы в полном объеме от запланированного	10
	Методическое обеспечение дополнительной общеобразовательной программы	наличие инструктивно-методических материалов, дидактических материалов, учебно-наглядных пособий	10
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Предъявление результатов педагогической деятельности на педагогических, методических советах, семинарах и других мероприятиях различного уровня	доклад, выступление, публикация, презентация на: уровне учреждения (за один, но не более 30)	5
		региональном, межрегиональном уровне (за один, но не более 30)	10
		федеральном уровне	20
	Непрерывное профессиональное образование	участие в профессиональном конкурсе: регионального, межрегионального уровня	15
		федерального уровня	20
	Интеграция в образовательный процесс обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся, состоящих на учете в органах внутренних дел	наличие в группе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся, состоящих на учете в органах внутренних дел (за каждого обучающегося, но не более 20)	0,5
Организация деятельности с родителями (законными представителями) обучающихся	проведение не менее одного мероприятия в квартал с родителями, законными представителями (за каждое, не более 15)	5 за каждое, не более 15	
Выплаты за качество выполняемых работ			
Результаты обучающихся	по результатам промежуточной, итоговой аттестации не менее 90 % обучающимися освоено содержание образовательной программы	20	

		участие обучающихся на конкурсных мероприятиях: региональный уровень межрегиональный уровень федеральный уровень	5 10 15
	Создание условий безопасности и сохранности жизни и здоровья участников образовательного процесса	отсутствие несчастных случаев	10
Педагог-организатор	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Выполнение государственного задания	количество потребителей государственных услуг в части проведенных мероприятий на 100 % соответствует показателям государственного задания	10
		руководство организацией и проведением мероприятия (за каждое, но не более 40)	10
		участие в организации и проведении мероприятия (за каждое, но не более 50)	10
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Предъявление результатов педагогической деятельности на педагогических, методических советах, семинарах и других мероприятиях различного уровня	доклад, выступление, публикация, презентация на: уровне учреждения (за один, но не более 30)	5
		региональном, межрегиональном уровне (за один, но не более 30)	10
		федеральном уровне	20
	Непрерывное профессиональное образование	участие в профессиональном конкурсе: регионального, межрегионального уровня	10
		федерального уровня	20
Выполнение технических условий массового мероприятия	сдача финансового отчета о проведении массового мероприятия без замечаний	5	
Выплаты за качество выполняемых работ			
Результаты обучающихся	участие обучающихся на конкурсных мероприятиях: региональный уровень межрегиональный уровень федеральный уровень	5 10 15	

	Создание условий безопасности и сохранности жизни и здоровья участников образовательного процесса	отсутствие несчастных случаев	10
Делопроизводитель, специалист по кадрам, инспектор по кадрам	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Полнота и соответствие документооборота законодательным и нормативным актам	отсутствие замечаний к срокам и порядку хранения документов	10
		наличие систематизированного архива, отсутствие замечаний	10
		предоставление своевременной достоверной информации в органы государственной власти и внебюджетные фонды	10
		соблюдение порядка работы с персональными данными сотрудников	15
		внедрение и использование эффективных способов и средств документооборота	10
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Оперативность выполняемой работы	качественное исполнение документов в установленный срок	10
Выплаты за качество выполняемых работ			
Коммуникативная культура	выстраивание конструктивных взаимоотношений с сотрудниками учреждения	20	
Костюмер	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Участие в мероприятиях учреждения	подготовлены костюмы к празднику, концерту	80 за одно мероприятие
Рабочий по комплексному обслуживанию здания, сторож (дежурный), дворник, уборщик производственных помещений, подсобный рабочий, подсобный рабочий кухни, лаборант	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Бесперебойное функционирование всех систем жизнедеятельности учреждения	отсутствие замечаний, жалоб к соблюдению санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности	15
		отсутствие протоколов (актов) порчи имущества, аварийных ситуаций и аварий	20

	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Осуществление дополнительных видов работ	выполнение погрузочно-разгрузочных работ вручную со 100 % сохранностью транспортируемого имущества: до 1 часа от 1 до 2 часов свыше 2 часов	5 10 15
		проведение мелких ремонтных работ в учреждении, оборудования со 100 % качеством: до 1 часа от 1 до 2 часов свыше 2 часов	5 10 15
		наличие элементов ландшафтного дизайна в помещениях и на территории учреждения	10
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Коммуникативная культура	умение выстраивать эффективное взаимодействие с сотрудниками и посетителями учреждения	15
Повар	За важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Соблюдение СанПиН, правил техники безопасности, электробезопасности на пищеблоке	отсутствие замечаний руководителя учреждения или надзорных органов	20
	За интенсивность и высокие результаты работы		
	Обеспечение качественного питания воспитанников	отсутствие замечаний Роспотребнадзора или руководителя учреждения по соблюдению технологического процесса приготовления пищи	20
		отсутствие жалоб на качество приготовления пищи	10
	За качество выполняемых работ		
	Качественное ведение документации	отсутствие замечаний руководителя учреждения или надзорных органов	20
	Соблюдение норм питания	100 % соответствие согласованному с Роспотребнадзором циклическому меню	10

Заведующий хозяйством, кладовщик,	За важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Своевременное и правильное оформление заявок на поставку продуктов питания и материальных ценностей	отсутствие замечаний надзорных органов или руководителя учреждения	10
	Обеспечение приемов материальных ценностей и продуктов питания согласно государственным стандартам и санитарным требованиям	отсутствие замечаний надзорных органов или руководителя учреждения	10
	Обеспечение санитарных норм содержания и хранения материальных ценностей, продуктов питания в кладовых	отсутствие замечаний надзорных органов или руководителя учреждения	20
	За интенсивность и высокие результаты работы		
	Качественное исполнение должностных обязанностей	отсутствие недостатков и излишков по результатам инвентаризации	20
		отсутствие замечаний руководителя учреждения по ведению документации и документообороту	10
	За качество выполняемых работ		
	Качественное ведение документации	отсутствие замечаний надзорных органов или руководителя учреждения	10
Вахтер	За важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Соблюдение СанПиН, требований пожарной и электробезопасности	отсутствие замечаний руководителя учреждения или надзорных органов	10
	За интенсивность и высокие результаты работы		
	Качественное исполнение должностных обязанностей	отсутствие замечаний по вопросам соблюдения пропускного режима	25
		отсутствие замечаний по ведению журналов регистрации посетителей, автотранспорта, приема-передачи дежурства	25
	За качество выполняемых работ		

	Обеспечение сохранности имущества, инвентаря и оборудования	отсутствие замечаний по утрате и порче имущества	20
Инженер-программист	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Ответственное отношение к выполнению должностных обязанностей	отсутствие замечаний по функционированию программных продуктов (электронной почты и т.д.)	10
		отсутствие замечаний по функционированию технических средств	10
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Техническое и программное обеспечение, его использование в работе учреждения	стабильное функционирование локальной сети, электронной почты учреждения, использование программного обеспечения	10
	Выполнение дополнительных видов работ	оперативное устранение сбоев в работе техники и программных средств	15
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Бесперебойная работа техники	отсутствие замечаний, жалоб, сбоев	10
	Инициатива и творческий подход к работе	одно предложение по организации эффективной работы и рациональному использованию ресурсов	25
Механик	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Обеспечение бесперебойной работы оборудования	своевременное проведение диагностики и ремонта оборудования	30
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Оперативность выполняемой работы	выполнение работ ранее установленного срока со 100 % качеством	20
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Поддержание технического состояния оборудования	наличие исправного оборудования	30
Художник, звукорежиссер	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		

	Ответственное отношение к выполняемым должностным обязанностям	своевременное выполнение всех плановых показателей при выполнении более 70 % при выполнении 100 %	15 20
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Совершенствование профессиональной деятельности	изучение и использование современных форм художественной выразительности	20
Выплата за качество выполняемых работ			
	Соответствие технического обеспечения мероприятия техническому заданию	отсутствие срывов мероприятия по техническим причинам	20
Специалист по охране труда	За важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Ведение профессиональной документации	100 % полнота и соответствие регламентирующим документам	10
	Организация подготовки работников в области охраны труда и пожарной безопасности	своевременная организация обучения работников безопасным методам и приемам выполнения работ, инструктажей по охране труда и стажировок, пожарной безопасности в соответствии с нормативными требованиями.	5
	За интенсивность и высокие результаты работы		
	Организация и проведение мероприятий, направленных на снижение уровней профессиональных рисков. Обеспечение противопожарных мероприятий, предусмотренных требованиями пожарной безопасности	отсутствие замечаний руководителя учреждения	10
		отсутствие замечаний надзорных органов	10
		обеспечение контроля за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах.	10
	За качество выполняемых работ		
	Соблюдение качества выполняемых работ в части выполнения должностных обязанностей	отсутствие замечаний надзорных органов	10
		отсутствие замечаний руководителя учреждения	10
своевременная и качественная подготовка документации, анализ, согласование, утверждение, отчеты		15	

<*> исходя из 100-балльной системы.

**Приложение № 8
к видам, условиям, размеру
и порядку установления выплат
стимулирующего характера,
в том числе критериям оценки
результативности и качества труда
работников муниципального бюджетного
образовательного учреждения
дополнительного образования
«Шушенский центр дополнительного образования»
утвержденного приказом директора №25-ОД
от 20 января 2026 г. г**

Размер
персональных выплат работникам Муниципального бюджетного
образовательного учреждения дополнительного образования «Шушенский центр
дополнительного образования»

п/п	Виды и условия персональных выплат	Предельный размер к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы ¹
	за опыт работы при наличии звания, ученой степени ²	
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Народный» ³	5 000 рублей
	при наличии ученой степени доктора наук культурологии, искусствоведения ³	3 500 рублей
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный» ³	1 750 рублей
	при наличии ученой степени кандидата наук культурологии, искусствоведения ³	1 750 рублей
	молодым специалистам (специалистам, впервые окончившим одно из учреждений высшего или среднего профессионального образования и заключившим в течение трех лет после окончания учебного заведения трудовые договоры с краевыми государственными или муниципальными образовательными учреждениями, организациями, осуществляющими обучения либо продолжающим работу в образовательном учреждении). Персональная выплата устанавливается на срок первых пяти лет работы с момента окончания учебного заведения	1 750 рублей
	за наличие квалификационной категории:	
	высшей квалификационной категории	2 500 рублей
	первой квалификационной категории	1 500 рублей

Приложение № 9
к видам, условиям, размеру
и порядку установления выплат
стимулирующего характера,
в том числе критериям оценки
результативности и качества труда
работников муниципального бюджетного
образовательного учреждения
дополнительного образования
«Шушенский центр дополнительного образования»
утвержденного приказом директора №25-ОД
от 20 января 2026 г. г

Размер
выплат по итогам работы работникам Муниципального бюджетного
образовательного учреждения дополнительного образования «Шушенский центр
дополнительного образования»

Критерии оценки результативности и качества труда работников Учреждения	Условия	Предельное количество баллов
Участие в организации мероприятий	региональный уровень муниципальный уровень уровень учреждения	10 7 5
Участие в инновационной деятельности	реализован этап проекта реализован проект, внедрены результаты инновационной деятельности	10 20
Инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда	внедрены современных форм работы и нестандартных методов организации труда	20
Выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности Учреждения	задание выполнено в срок в полном объеме	15
Достижение высоких результатов в работе за определенный период	наличие динамики в результатах	20
Результативность учащихся, воспитанников в конкурсах, мероприятиях	наличие призового места на: региональном уровне муниципальном уровне уровне учреждения	20 10 5

