



**Порядок определения объема, привлечения и расходования
добровольных благотворительных пожертвований родителей/законных
представителей обучающихся, иных физических и юридических лиц в
Муниципальном бюджетном образовательном учреждении
дополнительного образования
«Шушенский центр дополнительного образования»**

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определения объема, привлечения и расходования добровольных благотворительных пожертвований (далее добровольные пожертвования) родителей/законных представителей (далее родителей), иных физических и юридических лиц (далее благотворители) в Муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования «Шушенский центр дополнительного образования» (далее Центр) на совершенствование условий организации образовательного процесса и объединении Центра и развитие Центра, (далее — Порядок) разработан в соответствии с:

- частью второй статьи № 582 Гражданского кодекса Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 11.08.95 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»;
- «Порядком ведения кассовых операций в Российской Федерации» (письмо ЦБ РФ от 04.10.93 № 18);
- «Положением о правилах организации наличного денежного обращения на территории Российской Федерации» (письмо ЦБ РФ от 05.01.98 № 14-П);
- Уставом Центра.

Порядок устанавливает правила определения объема и условий принятия добровольных пожертвований на совершенствование условий организации образовательного процесса и объединении Центра и развитие Центра.

1.2. Пожертвованием признается дарение вещи или права в общеполезных целях. Добровольные пожертвования могут предоставляться в наличной и безналичной форме, а также в виде товаров, работ, услуг. Оказание такой помощи — это право, а не обязанность. Непременным условием добровольных пожертвований является принцип добровольности.

1.3. Родители обучающихся и иные физические и юридические лица, осуществляющие пожертвования, являются благотворителями и могут осуществлять благотворительные пожертвования в формах:

- бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности;
- бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности;
- бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) выполнения работ, предоставления услуг (добровольческой деятельности). Благотворители могут определять цели своих пожертвований.

1.4. Центр в отношениях с благотворителями является благополучателем.

2. Порядок определения объёма добровольных пожертвований.

2.1. Решение об оказании благотворительной помощи принимается родителем или иным физическим/юридическим лицом добровольно, а сумма благотворительных взносов является произвольной, с учетом финансовой возможности благотворителя.

2.2. Определение потребностей объединений Центра в дополнительном финансировании на совершенствование условий организации образовательного процесса определяется на родительских собраниях или собраниях родительских комитетов объединений. На собрании формируется расчет (смета/перечень) расходов добровольных пожертвований родителей на совершенствование образовательного процесса в объединении, определяются лица, представляющие интересы объединения в других органах самоуправления Центра, поверенные распорядители денежных средств от лица объединения Центра.

2.3. На родительском собрании/комитете родители вправе определять способы привлечения и расходования добровольных пожертвований родителей на совершенствование образовательного процесса в объединении в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и должны фиксировать данные решения в протоколе родительского собрания/комитета.

2.4. Расчёт (смета/перечень) расходов добровольных пожертвований родителей на совершенствование образовательного процесса в объединении согласуется с администрацией Учреждения, педагогом объединения и утверждается председателем родительского собрания/комитета.

2.5. В случае необходимости привлечения добровольных пожертвований родителей, иных физических/юридических лиц на совершенствование образовательного процесса объединения, Центра, смета расходов добровольных пожертвований представляется для утверждения Центром поверенным объединениям или педагогам, или работникам, курирующими конкретные направления деятельности Центра.

2.6. Администрация и педагоги объединений, родители Центра вправе предлагать на общем родительском собрании Центра и/или родительских собраниях, родительских комитетах объединений Центра осуществлять добровольные пожертвования родителям обучающихся на нужды, связанные с развитием, улучшением комфорта мест общего пользования, благоустройством территории Центра.

2.7. Общее родительское собрание Центра и/или родительское собрание/комитет объединения определяет целесообразность привлечения и расходования добровольных пожертвований на уставные нужды Центра.

2.8. Решения общего родительского собрания и/или родительского собрания/комитета объединений, о привлечении добровольных пожертвований родителей в качестве благотворительной помощи, носят рекомендательный характер и не являются обязательными для исполнения.

2.9. Добровольные пожертвования Центру могут быть внесены на:

- приобретение основных средств и (или) материальных запасов для осуществления видов деятельности Центра;
- реализацию образовательных и досуговых мероприятий Центра;
- организацию участия обучающихся Центра в выездных конкурсных и иных мероприятиях за пределами Красноярского края;
- осуществление иных расходов Центра, не относящихся к бюджетным инвестициям.

2.10. Сметы и перечни расходов добровольных пожертвований на совершенствование образовательного процесса в Центре, отдельных объединениях Центра могут изменяться в течение учебного года по согласованию с администрацией Центра, в случае с расходами на отдельное объединение - в том числе с педагогом объединения.

3. Порядок привлечения и расходования добровольных пожертвований

3.1. Варианты привлечения и расходования добровольных пожертвований, в том числе добровольных пожертвований родителей каждого объединения определяются на родительском собрании/комитете объединения или общем родительском собрании и находят отражение в протоколах родительских собраний/комитетов.

3.2. Осуществление сборов и расходование денежных средств, полученных от добровольных пожертвований родителей обучающихся, возможно через институт представительства или институт доверенности, когда родители Тили иные физические лица самостоятельно осуществляют сбор средств и их расходование. В таком случае перечень расходов согласовывается с администрацией Центра, педагогом объединения и утверждается председателем родительского собрания/комитета объединения. Ответственность за сохранность денежных средств в таком порядке осуществления сборов и расходования денежных средств, полученных от добровольных пожертвований родителей обучающихся, является ответственностью самих родителей и [или иных физических лиц. На педагога объединения возлагается ответственность за своевременную передачу и постановку на подотчет Центра приобретенных родителями материальных ценностей.

3.3. Добровольные пожертвования родителей и/или иных физических лиц на совершенствование условий образовательного процесса объединений Тили развитие Центра могут быть внесены в виде денежных средств родителями и/или иными физическими лицами самостоятельно и/или согласно договору пожертвования (далее – договор) на расчетный счет Центра через банковские организации. В этом

случае все необходимые условия развития объединений или Центра, суммы расходования добровольных пожертвований родителей и/или иных физических лиц согласуются поверенными благотворителями, наделенными правом подписания вышеназванного договора в соответствии с п. 2.2 настоящего Порядка.

3.4. Добровольные пожертвования юридических лиц оформляются в соответствии с нормативными регламентами, соответствующими требованиям деятельности юридического лица- благотворителя и Центра.

3.4. Добровольные пожертвования могут быть внесены всеми благотворителями в виде строительных материалов, оборудования, мебели, канцелярских товаров и т.д. по согласованию с администрацией Центра, при заключении договора между благотворителем и администрацией Центра.

3.5. Добровольные пожертвования в денежной форме поступают на банковский счет Центра безналичным путём на основании платежного поручения.

3.6. Имущество, полученное от физических и юридических лиц в виде благотворительного пожертвования, поступает в оперативное управление Центра и учитывается в балансе в отдельном счёте в установленном порядке.

3.7. Расходование средств, полученных от добровольных пожертвований ведется в соответствии с утвержденными сметами на цели, указанные благотворителями, в соответствии с правилами ведения бюджетного или бухгалтерского учета.

3.8. Если в договоре (платежном поручении) плательщик не указывает на какие цели производит добровольные пожертвования, то руководство Центра вправе направлять их на улучшение обеспеченности уставной деятельности Центра.

4. Ответственность Центра

4.1. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору пожертвования Центр и благотворители несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

4.2. Ответственность за организацию работы с родителями в объединениях Центра (организация работы родительских собраний, соблюдение настоящего Порядка, соблюдение распоряжений администрации Центра, соблюдение прав участников образовательного процесса) возлагается на педагогов объединений; ответственность по контролю за соблюдением настоящего Порядка в организации работы с родителями обучающихся в объединении возлагается на педагогов объединений и работников (педагоги-организаторы, методисты, заместители директора по учебно-воспитательной работе), курирующих направление деятельности Центра, в которое входит данное объединение.

4.3. Не допускается принуждение родителей и/или иных физических лиц к внесению благотворительных пожертвований со стороны работников Центра, неправомерных действий органов самоуправления, в том числе родительских собраний/комитетов объединений.

4.4. Работникам Центра, за исключением уполномоченных лиц при их наличии (кассир, бухгалтер и др.), запрещено осуществлять сбор добровольных пожертвований в форме наличных денежных средств.

4.5. Ответственность за расходование добровольных пожертвований, перечисленных в виде денежных средств родителями обучающихся по согласованию на расчетный счет Центра на совершенствование условий образовательного процесса объединений и развитие Центра, возлагается на директора, во время его отсутствия — на работника, официально исполняющего обязанности директора и на главного бухгалтера Центра.

4.6. Деятельность различных благотворительных и общественных некоммерческих организаций (фондов), созданных на базе Центра с целью объединения усилий граждан и юридических лиц для поддержки образовательных инициатив, иных некоммерческих организаций является полностью самостоятельной и строится на договорной основе с руководством Центра в рамках гражданского законодательства.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий Порядок, изменения и дополнения к настоящему Порядку согласуются с общим Родительским собранием и утверждаются приказом директора Центра.

5.2. Спорные вопросы, возникающие между сторонами-исполнителями настоящего Порядка, решаются комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Центра, в случае нерешенных вопросов комиссией - иными способами, не противоречащими законодательству РФ.