ЧТО ТАКОЕ «ПРЕСС – ЦЕНТР РДШ» И ЗАЧЕМ ОН НУЖЕН?

«Пресс – центр РДШ» - это сообщество участников Российского движения школьников, который необходим в первую очередь для освещения мероприятий РДШ на территории Красноярского края, а также же для освещения жизни флагманских программ и непосредственно жизни самих школьников.

Так же пресс – центр является хорошей базой для ознакомления с работой СМИ, обучению основам редакционного менеджмента, развитию грамотной речи, формированию информационной культуры школьников, изучения методов сбора и обработки информации, развития интеллекта, творческих и коммуникативные способностей

У пресс – центров РДШ Красноярского края существуют несколько уровней:

- Краевой пресс – центр.

- Пресс – центр муниципального образования

- Школьный пресс – центр.

* 1. **Чем занимаются пресс – центры?**

КРАЕВОЙ ПРЕСС – ЦЕНТР.

Краевой Пресс – центр РДШ - это сообщество участников РДШ Красноярского края, осуществляющее создание комфортных условий для работы информационно – медийного направления Российского движения школьников в регионе.

Членами краевого пресс – центра РДШ являются представители муниципальных образований Красноярского края, в возрасте от 12 до 18 лет, которые имеют определенные достижения в медиасфере. Участники выбираются на основании конкурсного отбора. Численный состав КПЦ – 50 человек.

У Краевого пресс-центра четыре направления: [«Социальные сети»](https://vk.com/topic-179454905_39887653), [«Медиа»](https://vk.com/topic-179454905_39887659), [«Редакция»](https://vk.com/topic-179454905_39887663), «Сопровождение событий РДШ».

В обязанности Краевого пресс-центра входит: освещение краевых мероприятий, ведение официальных сообществ «РДШ Красноярского края» в социальных сетях, развитие информационно – медийного направления РДШ в Красноярском крае, обеспечения видеосъёмок и создание видеотеки «РДШ Красноярского края», создание фото-базы изображений РДШ, работа в различных направлениях (радио, теле и интернет — канала, журнала и многое другое).

Курирует работу пресс – центра Руководитель информационно – медийного направления РДШ в Красноярском крае.

ПРЕСС – ЦЕНТР МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Пресс – центр РДШ муниципального образования Красноярского края это сообщество, объединяющее представителей пресс – центров школ в муниципальных образованиях Красноярского края и осуществляющее создание комфортных условий для работы информационно – медийного направления в муниципальном образовании Красноярского края.

Членами пресс – центра РДШ муниципального образования являются члены пресс – центров школ муниципальных образований Красноярского края (по одному представителю), в возрасте от 8 до 18 лет, выбранные Куратором информационно–медийного направления в муниципальном образовании из состава представленных пресс – секретарями школ муниципальных образований Красноярского края.

Основным видом деятельности пресс – центра является освещение событий происходящих как в РДШ, так и в жизни флагманских программ на территории муниципальных образований Красноярского края.

ШКОЛЬНЫЙ ПРЕСС – ЦЕНТР .

Пресс – центр РДШ школы муниципального образования Красноярского края это сообщество, объединяющее учащихся школ, которые заинтересованы в информационно –медийном – направлении РДШ и повышении собственных жизненных компетенций путем участия в образовательной программе, а так же получения опыта в информационно – медийной сфере.

Членами пресс – центра школы РДШ муниципального образования являются молодые люди в возрасте от 8 до 17 лет, выбранные пресс – секретарем школы на базе, которой создается пресс – центр.

Основным видом деятельности пресс – центра является освещение событий происходящих как в РДШ, так и в жизни школьных отрядов на территории общеобразовательного учреждения.

**Как же создать пресс – центр?**

1 этап: Определиться с форматом деятельности пресс – центра (школьная газета, видеоблог, сообщества в социальных сетях и так далее)

2 этап: Подборка руководителя пресс – центра:

Нужен участник пресс-центра, который:

- Легко находит общий язык с людьми.

- Имеет навыки руководителя.

- Грамотный.

- Знаком с понятием SMM.

- Владеет фотошопом и видео-редакторами.

- Знаком с понятием информационных компаний и умеет их проводить.

- Знает, как работают СМИ.

- Мобильный.

3 этап: Создание команды

Участниками пресс – центр могут стать учащиеся общеобразовательных учебных заведений Красноярского края в возрасте от 8 до 17 лет.

Примерная численная составляющая: 10-20 человек.

Задача руководителя – создать сильную, слаженную команду, члены которой будут гордиться своим званием и всерьёз относиться к работе. Собираться вы должны для начала по расписанию, рабочий процесс откорректирует все моменты. Распределяя обязанности, вы должны быть уже знакомы со способностями ребят, направленностью каждого, личностными качествами. Пусть у всех будут бейджики с логотипом, значки. Здорово, если на самые первые занятия вы пригласите для мастер-класса профессионального журналиста. И вам помощь, и детям впечатления.

Представители пресс-центра должны быть на каждом значимом мероприятии. Как минимум в паре: фотограф и корреспондент. Не стоит в начале работы объединять эти функции в одном, ведь надо сначала освоиться в своей должности, поднатореть.

Кто нам нужен?

- Фотограф

- Оператор

- Копирайтер

- Корреспондент

- Дизайнер

- Креатор

- Монтажер

4 этап: Образовательная программа

Основные темы:

- «Написание статей, фельетонов, заметок»;

- «Проведение PR-компании»;

- «Съемка новостного видеосюжета»;

- «Взятие интервью»;

- «Работа с фото и видео – редакторами»;

- «Основы работы в социальных сетях».

Обращаем ваше внимание, что обучение можно проходить самостоятельно. В интернете есть много различных уроков.

5 этап: Запуск пресс - центра:

- Определяем приоритетные задачи работы пресс – центра;

- Собираем команду пресс – центра и устраиваем мозговой штурм, на котором в том числе обсуждаем потребности команды в знаниях;

- Определяем формы работы пресс – центра;

- Распределяем обязанности среди участников пресс – центра;

- Составляем план работы на ближайшее время;

- Составляем образовательную программу;

- Определяем график встреч с участниками пресс – центра;

- Проводим образовательную программу;

- Регулярно проводим встречи с участниками;

- Организуем работу пресс – центра на мероприятиях и в социальных сетях.